

제10회 AI ROBOTICS 융합 아이디어 경진대회 재료비 및 제작비 사용 매뉴얼



SHared AI-Robotics Education
지능형로봇혁신융합대학사업단

담당자 오지은 | 062-608-5568 | j_eun@chosun.ac.kr



01 지원금

팀별 재료비 및 제작비 지원금 안내

02 재료비 및 제작비 인정/불인정 사항

해당 항목에 따른 인정 및 불인정 사항

03 구비 서류

필요 구비 서류 및 주의사항

04 전자세금계산서 발행 방법

05 추후 일정 안내

01. 지원금

순번	팀명	아이디어명	신청금	지원금(확정)
1	보조로봇으로 회춘하다	근전도 기반 재활·운동 보조 로봇	774,000	774,000
2	구황작물	비전 인식 기반 자율주행 담배꽂초 수거 로봇	1,433,805	1,433,805
3	바이트(byte)	길잡이 : 멀티모달 AI 기반 시각장애인 실내 안내 자율주행 로봇	1,500,000	1,500,000
4	젠슨 Resilience	회복탄력성 로봇	2,000,000	2,000,000
5	rebot	AI 배수구 막힘 예방 로봇	1,510,000	1,510,000
6	삐보삐보	드론 인지 기반 사고 현장 관리 자율 배치 안전펜스 로봇	1,952,583	1,952,583
7	HANPAN	안전 모드를 갖춘 AI-MCU 일체형 로봇 제어 보드	2,000,000	2,000,000
8	METER	사각지대 카메라 감시와 최적 수거를 잇는 자원순환 AIoT 플랫폼	2,000,000	2,000,000
9	레드비	딸기의 앞뒷면 상태 확인과 줄기 정밀 절단을 결합한 AI 수확 로봇	2,000,000	2,000,000

02. 재료비 및 제작비 인정/불인정 사항

✓ 인정 항목

재료비: 작품 제작을 위해 필요한 관련 재료 구매

- 작품 제작을 위한 재료, 부품, 시약 등의 물품

제작비: 외주 제작 또는 외부 업체 장비 사용 비용

- 시험분석료, 가공비, 작품 제작에 필요한 외주 의뢰 비용

※ 업체 외주 제작 시 도면, 분석표, 샘플 자료 첨부

✗ 불인정 항목

- 작품 제작과 무관한 품목(사무용품, 토너 등)

- 완제품(최종 결과물)

=> kit 등의 이름이 붙어 있는 제품은 구매 가능

- 실험 및 실습기자재 및 S/W, PC관련 주변기기

- 단순 컴퓨터 성능 향상을 위한 H/W

03. 구비 서류

1. 전자세금계산서(정산 담당자 학생 이메일로 발행) 1부_pdf 파일

2. 견적서 및 거래명세서 각 1부(* 단, 견적서 100만원 이상 시 비교견적서 1부 필요)_pdf 파일

3. 거래처 사업자 등록증 1부_pdf 파일

4. 거래처 통장 사본 1부_pdf 파일

5. 구매한 재료 사진 원본(수량이 확인 가능하도록 촬영)_이미지 파일

6. 인검수증 1부_hwp 파일 (서명 필수)

업체에
요청

팀 내 정산
담당 학생이
작성

해당 파일을 모두 구비하여 담당자 메일(j_eun@chosun.ac.kr)로 송부

03. 구비 서류(견적서 및 거래명세서)

No. 10070002125298

견 적 서

Office DEPOT
오피스디포

2025년 10월 31일

조선대학교 산학협력단 귀하

아래와 같이 견적합니다.

FO I 자	등록 번호			
	상 호		성명	
	사업장 소재지			
	업 태		종목	
	전화번호		FAX	

10070002125361

일자 2025-11-07

거 래 명 세 서

공 급 자	등록 번호				공 급 받 는 자	등록 번호	
	상호		성명			상호	조선대
	주소					주소	광주 동
	업태		업종			업태	학교,제

이와 같이 견적서 발급 후에 거래명세서 발급할 것
(같은 날짜 X, 견적서 이후 날짜로 거래명세서 발급 요청(최소 3일 이상 차이))

견적서 및 거래명세서에 **거래처 도장 날인**이 되어 있어야 하며
날인이 되어 있지 않은 견적서 및 거래명세서는 **증빙으로 사용 불가**

재료비 및 제작비 서류 제출 시 업체별로 파일명 통일
ex) (팀명)_로봇주식회사

03. 구비 서류(인수검수증 및 증빙사진)

인수 · 검수증					
지능형로봇혁신융합대학사업단					
순번	품목	수량	단가	공급가액	세액
1	품목명 작성				
합 계					

상기 품목을 인수 · 검수하였음을 확인합니다.

2026년 00월 00일

인 수 자 : (인)

검 수 자 : 오지은 (인)

증빙사진	

인수검수증 표에 품목명 및 수량 작성(거래명세서에 적힌 그대로 작성)
인수검수증 작성하는 본인의 서명 날인할 것

증빙 사진 표 안에 사진 삽입
품목이 많은 경우 표 추가해서 사진 삽입할 것

04. 전자세금계산서 발행 방법

✓ 발행 방법

- 지능형로봇사업단 홈페이지에서 확인
(<https://airobot.chosun.ac.kr/>) – 커뮤니티 – 자료실
– “2026년 제10회 AI ROBOTICS 융합 아이디어 경진대회 지원 내용” 제목 클릭 – 첨부파일 확인(조선대 산학협력단 사업자등록증)
- 구매 또는 외주 요청 업체에 구매 또는 외주(제작) 의뢰
- 전자세금계산서 발행요청

⚠ 주의사항

- 조선대학교가 아닌 "조선대학교 산학협력단"으로 발행
- 조선대 산학협력단 사업자등록증 확인
- 업체 측에 정산담당자 메일로 발행 요청
- 견적서 발행 일자 및 거래명세서 일자 이후로 발행 요청

전자세금계산서, 견적서, 거래명세서 발행이 안 되는 곳에서는 구매 불가

05. 추후 일정 안내

중간현황 점검 및 서면 평가 진행 예정
중간보고서로 평가할 예정
(추후 양식 배포)
26. 11. 20. (금)

최종작품 시연 및 발표 평가,
제작 메이킹 UCC 리뷰 및 시상
(참가팀 전원 참여)
26. 12. 23. (수)

26. 10. 13. ~ 12. 22.

재료비 지원 및 작품 제작

26. 12. 22.(화)

최종작품, 발표자료, 작품제작
메이킹 UCC 사업단 제출